

Instructivo Reseteo de clave de usuarios en el Sistema Napta Colegios:

En la pantalla de Login se encuentran dos opciones: [Primera vez que ingreso](#) y [Olvidé la clave](#)



BUENAS TARDES





[Primera vez que ingreso](#)

[Olvidé la clave](#)

INGRESAR

En la pantalla [Primera vez que ingreso](#) se muestran las diferentes acciones que deben realizar los usuarios según el perfil. Además, en el caso de que no tenga asociado un email o sea incorrecto puede solicitar que lo carguen escribiendo al email ayuda@naptagestion.com.ar



Acceder por primera vez



Padres, Docentes y Alumnos

Recuerda que el usuario que se te asignó es tu número de **DNI** sin puntos. La clave por defecto es tu número de **DNI** sin puntos.

Si al tratar de acceder, recibes un mensaje de error diciendo que tu DNI no existe:

- Si eres una mamá o un papá: Solicita en Administración que te den de alta y luego que te vinculen a tus hijos.
- Si eres un docente: Solicita a tu directivo o secretario que te agregue como usuario.
- Si eres un preceptor o secretario: Solicitar el alta al Administrador de la Plataforma.


Si recibes un mensaje de que la clave es incorrecta, cierra esta ventana y haz click donde dice **Olvidé la clave**

Si luego de haberte registrado como usuario has cambiado el email que tienes asociado en la plataforma, por favor escribenos a ayuda@naptagestion.com.ar indicando en el asunto **Corregir email usuario** y en el mensaje especificar:

1. DNI
2. Nombre y Apellido
3. Email correcto
4. Colegio o Institución

Cerrar

En la pantalla **Olvidé la clave** se debe *ingresar el DNI sin puntos* y luego presionar el botón **Recuperar** para resetear la clave.

 Recuperar clave

Importante: debe tener un email registrado en la plataforma para este proceso!

D.N.I. del usuario que quiere recuperar

DNI sin puntos

Recuperar

Cancelar

Luego de presionar el botón **Recuperar** el Sistema envía un email al correo electrónico que tenga registrado el usuario en la plataforma y aparece una pantalla como la que sigue.

Cambiar Clave

Se ha enviado un enlace a la cuenta de correo electrónico *****@gmail.com
Revisa tu email (**incluso la carpeta SPAM**) y haz click sobre el enlace que recibiste.

Posteriormente podrás crear una nueva clave para ingresar a la Plataforma!

Importante: Si el email registrado no es el correcto escribir a ayuda@naptagestion.com.ar indicando en el asunto **Corregir email usuario** y en el mensaje especificar:

1. DNI

2. Nombre y Apellido

3. Email correcto

4. Colegio o Institución

Aceptar

Luego de presionar **Aceptar** deberá ingresar a su casilla de email y hacer click en el enlace que le aparecerá en el email enviado por la plataforma. El email que recibirá es similar al que se ve en la siguiente pantalla

Nuevo reseteo de clave

Recibidos x



Cambiar Clave NaptaColegios <noresponder@naptagestion....> 19:57 (hace 3 minutos) ☆ ↶ ⋮

para mí ▾

Hola [Redacted]

Por favor presiona el siguiente enlace o copialo y pegalo en el navegador web para crear una nueva clave:

https://naptagestion.com/padua_app/cambiar-clave.php?key=267ee7c11d7661031937cd1c781771f668a25ec01a1f60db92b7f431273e695c503b87b3197cc6e5a7bf6a2c0c4e5305cead61edc84c2f437904b111ae2b44a6&cd=976478

Colegio [Redacted]

Enviado desde Napta Colegios

Al hacer click en el enlace se mostrará una pantalla como la que sigue donde deberá colocar la nueva clave y repetirla.

Cambiar Clave

Nueva Clave

Repetir Nueva Clave

Cambiar Clave

Cancelar

Luego de hacer click en **Cambiar Clave** verá un mensaje como el que sigue y deberá ingresar a la plataforma con la nueva clave.

Resultado de la operación

Se ha cambiado correctamente tu Clave.

Ingresar a la Plataforma

Importante: Si no tiene un email registrado en la plataforma, o el que tiene no es correcto, deberá solicitar que lo carguen escribiendo a ayuda@naptagestion.com.ar indicando en el asunto *Corregir email usuario* y en el mensaje especificar:

- DNI
- Nombre y Apellido
- Email correcto
- Colegio o Institución